

Принято решением
педагогического совета
Протокол
от «28» июня 2021 г. №8

«Утверждаю»
Директор ОУ
_____ С.В. Саблина

приказ от «03 » июня 2021 г.
№ 93

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения инструктажей по охране труда
с обучающимися и воспитанниками
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Арбузовская средняя общеобразовательная школа
имени кавалера ордена Мужества майора Попова С.Н.»
Павловского района Алтайского края

1. Общие положения

1. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в образовательном учреждении с целью формирования у обучающихся и воспитанников сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.
2. Учащимся и воспитанникам образовательного учреждения прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин на уроках по программе «*Основы безопасности жизнедеятельности*». Обучение учащихся (*в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы*) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности:
 - при учебных занятиях;
 - трудовой и профессиональной подготовке;
 - организации общественно полезного труда;
 - проведения экскурсий, походов;
 - проведения спортивных занятий, соревнований;
 - проведения кружковых занятий и другой внешкольной и внеклассной деятельности.
5. По характеру и времени проведения инструктажей различают: **вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.**

2. Вводный инструктаж

1. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:
 - с обучающимися (воспитанниками) образовательного учреждения *перед началом занятий* по правилам безопасного поведения в учреждении, помещениях, кабинетах, *перед выполнением лабораторных и практических работ в учебных кабинетах физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, учебных мастерских и спортзала.*
2. В образовательном учреждении разрабатываются несколько видов вводного инструктажа:
 - вводный инструктаж для обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения;
 - вводный инструктаж для учащихся в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, учебных мастерских и спортзала.
5. С обучающимися (воспитанниками) образовательного учреждения вводный инструктаж проводят:
 - ***классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, тренеры, каждый со своим классом, группой;***
 - ***учителя физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, трудового обучения, физической культуры, ОБЖ, каждый по своему предмету.***
6. Вводный инструктаж должен проводиться в специально оборудованном для этих целей помещении или в кабинете по охране труда, где должны быть учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении

различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств защиты и др.

7. Проведение вводного инструктажа с обучающимися (воспитанниками) *регистрируют в журнале инструктажа обучающихся, воспитанников по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.*

3. Первичный инструктаж

1. Первичный инструктаж **проводится:**
 - с обучающимися (воспитанниками) перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских;
 - при проведении внешкольных занятий в кружках, секциях;
 - с обучающимися (воспитанниками) при работе в кабинетах физики, химии, информатики, биологии, обслуживающего труда, спортзалах и мастерских.
2. Первичный инструктаж проводят **по семи рекомендуемым направлениям:**
 1. пожарная безопасность;
 2. электробезопасность;
 3. профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
 4. безопасность на воде, на льду;
 5. меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке;
 6. профилактика негативных криминальных ситуаций;
 7. правила безопасного обращения легковоспламеняющимися веществами и взрывоопасными предметами при проведении летней оздоровительной работы и трудовой практики.
3. Первичный инструктаж на рабочем месте с *обучающимися (воспитанниками)* образовательного учреждения проводят:
 - **классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, тренеры, каждый со своим классом, группой;**
 - **учителя физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, трудового обучения, физической культуры, ОБЖ, каждый по своему предмету.**
4. Первичный инструктаж на рабочем месте **с обучающимися (воспитанниками)** проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте для соответствующих кабинетов, спортзала, мастерских и по инструкциям по семи рекомендуемым направлениям утвержденными руководителем образовательного учреждения.
5. Первичный инструктаж на рабочем месте **с обучающимися (воспитанниками)** регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж с **обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.**

4. Повторный инструктаж на рабочем месте

1. *С обучающимися (воспитанниками)* повторный инструктаж на рабочем месте проводится **не реже 2 раз в год по инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциям при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям.**
2. Повторный инструктаж на рабочем месте *регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.*

5. Внеплановый инструктаж

1. Внеплановый инструктаж проводится:
 - при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
 - при нарушении обучающимися (воспитанниками) требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
 - по требованию органов надзора.
2. Внеплановый инструктаж проводится *индивидуально или с группой учащихся по одному вопросу.*
3. *Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.*
4. Внеплановый инструктаж *регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.*

6. Целевой инструктаж

1. Целевой инструктаж проводится с обучающимися (воспитанниками) **перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их учебными программами.**
2. Разовые поручения *оформляются приказом руководителя образовательного учреждения.*
3. **Запрещается** давать разовые поручения **по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.**
4. *Регистрация* целевого инструктажа ГОСТом 12.0.004-90 в журнале регистрации инструктажей **не предусмотрена**, однако устно инструктаж проводить необходимо.

7. Общие требования

1. **Дата регистрации вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте в специальном журнале с обучающимися (воспитанниками) по химии, физике, биологии, трудовому общению, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности должна совпадать с записью о проведении данных инструктажей в классном журнале.**

2. Вводный инструктаж с обучающимися (воспитанниками), инструктаж по охране труда при организации общественно полезного труда и при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям проводится классным руководителем, воспитателем, педагогом дополнительного образования, тренером со своим классом, группой и **регистрируется в специальном журнале установленной формы отдельно для каждого класса, группы.**
3. *Все журналы регистрации инструктажей:*
- вводного по охране труда с работниками;
 - по охране труда на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами;
 - по охране труда на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом;
 - по охране труда с обучающимися (воспитанниками) (вводного, на рабочем месте и при проведении внешкольных, внеклассных мероприятий) **должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью руководителя образовательного учреждения.**